

01-10

Принято

Педагогическим советом
протокол № 1
от «28.08.2020 г.

Утверждаю

Директор МБОУ «СОШ № 30»

А.С. Каримова

Введено в действие приказом
№ 133 от 28.08 2020 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ОБУЧЕНИЯ ПО
ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ ПЛАНУ,
В ТОМ ЧИСЛЕ ПО УСКОРЕННОМУ ОБУЧЕНИЮ
муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа №30»**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение «О порядке обучения по индивидуальному учебному плану» (далее – Положение) разработано на основании:

1.1.1. Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

1.1.2. Устава и локальных нормативных актов МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №30».

1.2. С учетом возможностей и потребностей личности общеобразовательные программы могут осваиваться по индивидуальному учебному плану. Обучение по индивидуальному учебному плану есть вид освоения ребенком общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования самостоятельно, под контролем учителя, с последующей аттестацией.

1.3. Обучение по индивидуальному учебному плану может быть организовано для учащихся:

1.3.1. с устойчивой дезадаптацией к школе и неспособностью к усвоению образовательных программ в условиях большого детского коллектива, а также положением в семье;

1.3.2. с высокой степенью успешности в освоении программ;

1.3.3. с ограниченными возможностями здоровья;

1.3.4. по иным основаниям.

1.4. На обучение по индивидуальному учебному плану могут быть переведены обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования.

1.5. Индивидуальный учебный план – учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося. Применительно к учащимся, имеющим академическую задолженность, это учебный план, который содержит меры компенсирующего воздействия по тем предметам, по которым данная задолженность не была ликвидирована.

1.6. Порядок осуществления обучения по индивидуальному учебному плану определяется образовательной организацией самостоятельно, а реализация индивидуального учебного плана осуществляется в пределах осваиваемой образовательной программы.

1.7. Обучение по индивидуальному учебному плану организуется в рамках требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования.

1.8. Задачей обучения обучающихся по индивидуальному учебному плану является удовлетворение потребностей детей, с учетом их особенностей, путем выбора оптимального уровня реализуемых программ, темпов и сроков их освоения.

1.9. Ознакомление родителей (законных представителей) обучающихся с настоящим Положением осуществляется на родительских собраниях, при приеме детей в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №30». Данное Положение подлежит опубликованию на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

II. ПЕРЕВОД НА ОБУЧЕНИЕ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ ПЛАНУ

2.1. Организация обучения по индивидуальному учебному плану осуществляется МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №30», в котором обучается данный обучающийся.

2.2. Индивидуальный учебный план разрабатывается для отдельного обучающегося или группы обучающихся на основе учебного плана образовательной организации.

2.3. При формировании индивидуального учебного плана может использоваться модульный принцип, предусматривающий различные варианты сочетания учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, входящих в учебный план образовательной организации.

2.4. Возможность обучения по индивидуальному учебному плану может быть предоставлена с 1 класса.

2.5. Индивидуальный учебный план составляется на один учебный год или на иной срок, указанный в заявлении обучающегося или его родителей (законных представителей) обучающихся об обучении по индивидуальному учебному плану.

2.6. Индивидуальный учебный план определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения (если индивидуальный учебный план рассчитан на более чем один год) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных видов учебной деятельности и форм промежуточной аттестации обучающихся (обязательная в форме контроля при условиях, указанных в п. 1.3.2. и 1.3.4. настоящего положения).

2.7. Индивидуальный учебный план разрабатывается в соответствии со спецификой и возможностями школы.

2.8. При реализации образовательных программ в соответствии с индивидуальным учебным планом могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

2.9. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся либо по заявлению совершеннолетних обучающихся.

2.10. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану обучающихся, не ликвидировавших в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) обучающегося.

2.11. Заявления о переводе на обучение по индивидуальному учебному плану принимаются в течение учебного года до 1 ноября. (ПРИЛОЖЕНИЕ 1)

2.12. В заявлении указываются:

- срок, на который обучающемуся предоставляется индивидуальный учебный план;
- при условиях, указанных в п.1.3.2. настоящего положения могут содержаться пожелания обучающегося или его родителей (законных представителей) по индивидуализации содержания образовательной программы - включение дополнительных учебных предметов, курсов, углубленное изучение отдельных дисциплин, сокращение сроков освоения основных образовательных программ и др. (при наличии в школе возможностей кадрового и материально-технического оснащения).

2.13. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану оформляется приказом директора школы.

2.14. Обучение по индивидуальному учебному плану начинается с даты, указанной в приказе директором школы.

2.15. Индивидуальный учебный план принимается решением педагогического совета школы и утверждается директором школы.

2.16. Лицу, обучающемуся по индивидуальному учебному плану, предоставляется возможность получать необходимые консультации по учебным предметам (при наличии возможностей образовательной организации), литературу из библиотечного фонда образовательной организации, пользоваться предметными кабинетами для проведения лабораторных работ, практических работ, продолжать обучение в образовательной организации в порядке, определенном образовательной организацией и закрепленном в его Уставе.

2.17. С учетом желания, способностей учащегося могут быть предоставлены свободные помещения классно-урочных занятий, изучение отдельных курсов и тем в форме самообразования и других формах, предусмотренных Федеральным законом от 29

2.18. Обучающиеся обязаны выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные индивидуальным учебным планом учебные занятия.

2.19. Промежуточная и государственная итоговая аттестация, перевод обучающегося осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

III. КОНТРОЛЬ ИСПОЛНЕНИЯ ИНДИВИДУАЛЬНОГО УЧЕБНОГО ПЛАНА

3.1. Школа осуществляет контроль за освоением общеобразовательных программ учащимися, перешедшими на обучение по индивидуальному учебному плану.

3.2. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся, переведенных на обучение по индивидуальному учебному плану, осуществляются в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся школы.

IV. ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

4.1. Государственная итоговая аттестация обучающихся, переведенных на обучение по индивидуальному учебному плану, осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

4.2. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

V. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ

5.1. Финансовое обеспечение реализации основной образовательной программы образовательной организации в соответствии с индивидуальным учебным планом осуществляется исходя из расходных обязательств на основе муниципального задания по оказанию муниципальных образовательных услуг в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

VI. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ

6.1. В компетенцию администрации МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №30» входит:

- разработка положения об организации обучения по индивидуальному учебному плану;
- контроль своевременного проведения занятий, консультаций (при наличии), посещения занятий учащимися, ведения журнала учета обучения по индивидуальному учебному плану не реже 2 раз в четверть;
- в случае невыполнения индивидуального учебного плана обучающимися (при условиях, указанных в п. 1.3.1. настоящего положения) обращение по итогам учебного года в комиссию по делам несовершеннолетних;

6.2. При организации обучения по индивидуальному учебному плану МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №30» формирует следующий пакет документов:

- заявление родителей (законных представителей) обучающихся;
- решение педагогического совета МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №30»;
- приказ директора МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №30»;
- индивидуальный учебный план, утвержденный директором МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №30»;
- рабочая программа (КТП), составленная с учетом пробелов в знаниях учащихся;

- расписание занятий, консультаций (при наличии), письменно согласованное с родителями (законными представителями) образовательных организаций и утвержденное директором школы;
- журнал учета обучения по индивидуальному учебному плану.

VII. ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ И СРОК ДЕЙСТВИЯ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Данное Положение рассматривается и принимается на педагогическом совете МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №30» и утверждается приказом директора школы.

7.2. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок и вступает в силу с момента его утверждения.

7.3. Данное Положение может быть изменено и дополнено в соответствии с вновь изданными нормативными актами муниципального, регионального, федерального органов управления образованием только решением педагогического совета.

7.4. Изменения и дополнения к Положению принимаются на педагогическом совете образовательной организации в составе новой редакции Положения, которое утверждается приказом руководителя образовательной организации. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Директору МБОУ «Средняя
общеобразовательная школа №30»
Каримовой А.С.

от _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

проживающей (его) по адресу _____

телефон _____

заявление.

Прошу перевести мою(его) дочь (сына) _____
(ФИО полностью)

_____ в _____ класс, так как он(а) имеет академическую задолженность
по предметам _____

_____ за _____ класс.

(Дата педагогического совета)

(Подпись)